

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П.ДИНАМОВСКИЙ
НОВОБУРАССКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от 29.12.2013г
Председатель пед. совета
_____ Е.С.Кондратюк

Утверждено
Приказ № 160 от 30.12.2013
Директор _____ Е.С.Кондратюк

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма учащихся
в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа п. Динамовский
Новобурасского района Саратовской области»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ДИНАМОВСКИЙ
НОВОБУРАССКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 10 от 18.06.2014 г
Председатель пед. совета
 Е.С. Кондратьюк



Утверждено
Приказ № 73 от 18.06.2014 г
Директор  Е.С. Кондратьюк

ПОЛОЖЕНИЕ

**об основной образовательной программе
основного общего образования
МОУ «СОШ п. Динамовский Новобурасского района
Саратовской области»**

**Положение
об основной образовательной программе
основного общего образования МОУ «СОШ п. Динамовский»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с соответствием с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897, примерной основной образовательной программы основного общего образования.
- 1.2. Основная образовательная программа основного общего образования школы разрабатывается в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования к структуре основной образовательной программы, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.
- 1.3. Основная образовательная программа основного общего образования (далее - ООП ООО) школы разрабатывается с учётом образовательных потребностей и запросов участников образовательного процесса. Основная образовательная программа образовательного учреждения является программой развития школы.
- 1.4. Разработка основной образовательной программы основного общего образования осуществляется самостоятельно школой с привлечением органа самоуправления - Управляющего Совета. В разработке ООП ООО участвуют администрация школы, педагоги.
- 1.5. Образовательная программа общеобразовательного учреждения рассматривается Управляющим советом, педагогическим советом школы после обсуждения ее педагогическим коллективом и родительским сообществом и утверждается директором школы.
- 1.6. Основная образовательная программа ООО формируется с учётом психолого-педагогических особенностей развития детей 11—15 лет.
- 1.7. Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.
Количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5267 часов и более 6020 часов.

2. Структура образовательной программы (ООП ООО)

2.1. Основная образовательная программа основного общего образования образовательного учреждения в соответствии с требованиями Стандарта содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

2.2. **Целевой** раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы основного общего

образования, конкретизированные в соответствии с требованиями Стандарта и учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности народов Российской Федерации, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

2.3. Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования (ведущие целевые установки и основные ожидаемые результаты; планируемые результаты освоения учебных и междисциплинарных программ; формирование универсальных учебных действий; Формирование ИКТ-компетентности обучающихся; основы учебно-исследовательской и проектной деятельности);
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования (особенности оценки образовательных достижений обучающихся; портфель достижений (портфолио) обучающихся).

2.4. Содержательный раздел определяет общее содержание основного общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу развития универсальных учебных действий на ступени основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- программы отдельных учебных предметов, курсов;
- программу воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, экологической культуры;
- программу коррекционной работы (при наличии в школе детей с ограниченными возможностями здоровья).

2.5. Организационный раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы.

2.6. Организационный раздел включает:

- учебный план основного общего образования как один из основных механизмов реализации основной образовательной программы;
- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

2.6. Образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу основного общего образования, обязано обеспечить ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса:

- с их правами и обязанностями в части формирования и реализации основной образовательной программы основного общего образования, установленными законодательством Российской Федерации и уставом образовательного учреждения;
- с уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в этом учреждении.

Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в части, касающейся участия в формировании и обеспечении освоения всеми детьми основной образовательной программы основного общего образования, должны конкретизироваться и закрепляться в заключённом между ними и образовательным учреждением договоре, отражающем ответственность субъектов образования за конечные результаты освоения

основной образовательной программы.

3. Управление образовательной программой.

Первый уровень структуры управления ООП ООО представлен коллегиальными органами управления: Управляющим советом школы и педагогическим советом. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителей школы.

Управляющий совет школы обеспечивает определение перспектив развития ООП ООО и способствует их реализации посредством объединения усилий учителей, учащихся и их родителей.

Педагогический совет рассматривает ООП ООО и учебный план школы.

Директор школы:

- утверждает ООП ООО;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

Заместители директора по УВР:

- обеспечивают разработку ООП ООО в соответствии с положением;
- организуют на основе ООП ООО образовательный процесс на ступени основного общего образования;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП ООО.

Заместитель директора по ВР:

- обеспечивает разработку программ дополнительного образования;
- осуществляет организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.
- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

Совещания при директоре повышают квалифицированность и конкретность управленческих решений в работе руководителей школы по управлению реализацией ООП ООО.

Методический совет координирует усилия различных подразделений школы по развитию научно-методического обеспечения ООП ООО.

Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации ООП ООО;
- способствовать определению стратегических приоритетов ООП ООО;
- обеспечить разработку и корректировку ООП ООО;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность методических объединений по реализации ООП ООО.

Методические объединения способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП ООО.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- рассматривают программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана;
- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендует к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по эффективному усвоению учебных программ.

4. Заключительные положения.

4.1. В Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Срок действия данного положения - без ограничений